

Université de Lille :

Présentation de la politique éditoriale
En Contexte Science Ouverte

Séverine Casalis

Vice Présidente « Valorisation de la Recherche »

Journée Présentation de la Science ouverte au CNRS, Lille
30 novembre 2020

La préparation de la feuille de route SO

Les premières orientations de la feuille de route (debut 2021):

4 piliers :

- Publications
- Données ouvertes
- L'édition scientifique
- Les sciences participatives et citoyennes (dialogue science et société)

Un accompagnement politique

- L'adhésion aux manifestes (LEIDEN, DORA, etc)
- L'évaluation de la recherche en contexte SO

Un pilotage collégial

Le contexte de la politique éditoriale

- Université de Lille: fusion des 3 universités Lille 1 (ST), Lille 2 (DS) et Lille 3 (ALLSHS)
- Une trentaine de revues, avec des contextes différents
- Un service à structurer
- Une très grande hétérogénéité, à tout point de vue (4 profils)

Les 4 profils de revues

	Editeur de la revue : université		Editeur de la revue : structure privée	
Profil des revues	Profil 1	Profil 2	Profil 3	Profil 4
Typologie	Revues universitaires diffusées sur une plateforme externe	Revues universitaires auto-diffusées	Revues éditées par une association ou une autre université	Revues éditées par un éditeur commercial
Nb de revues concernées	8	10 (en augmentation)	10	4
Liste des revues	Germanica, Etudes de communication, Territoire en mouvement (TEM), Espaces, populations et sociétés (EPS), Methodos, Comptabilité(s), Dictynna, Recherches en didactiques (RED)	Atlante, Grandes figures historiques, K, Lexique, Polymnia, Eugesta, TransFormations, Bien dire et bien apprendre, Demeter, North Western Journal of Mathematics (NWJM)	Allemagne d'aujourd'hui, Annales de la Société Géologique du Nord (SGN), Roman 20-50, Nord', Revue des Sciences Humaines (RSH), Revue du Nord, Développement durable et territoires (DDT), Recherches, Tsafon, Spirale	Revue Française de Socio-Economie (RFSE), Participations, European Review of Service Economics & Management (ERSEM), CIRCAV

➤ Objectifs :

Accompagner les revues scientifiques vers :

- les bonnes pratiques éditoriales
- la visibilité internationale et/ou sociétale
- la science ouverte

Méthode :

- Une démarche originale de **co-construction** de cette politique avec les responsables de revue (GT en 2018-19)
 - Travail préalable instruit par un GT Revues, coordonné par **Solenn Bihan** (DirValo), avec 14 responsables de revues, les services concernés (DirValo, SCD, DIP, service juridique du STEMP) et les Presses du Septentrion
 - 12 réunions entre septembre 2018 et mai 2019

- Un **partenariat formalisé** entre chaque revue et l'université

- Le partenariat entre les revues et Ulille
 - Formaliser les liens institutionnels et ressources de la revue (+ lettre de soutien des laboratoires sans ingérence)
 - Développer les bonnes pratiques éditoriales (état initial + objectifs-cible à 3 ans)
 - Développer la science ouverte et visibilité internationale (état initial + objectifs-cible à 3 ans)
 - Définir les services Ulille utilisés par la revue (accompagnement, composition, diffusion, référencement, numérisation, gestion administrative et financière)
- Objectifs inspirés des critères INSHS, Latindex, Coso, DOAJ

- Le partenariat : COM ou convention?
 - Pour les revues éditées par des associations : convention
 - Pour les revues éditées par l'université: COM

- Trame de COM
 - Principe :
 - Objectifs
 - Indicateurs
 - Moyens mis en œuvre
 - Etat au 01/01/2020
 - Cible au 31/12/2023

Liens institutionnels et ressources de la revue

Objectifs	Indicateurs
Afficher le lien avec ULille	Afficher sur la revue que l'Editeur est ULille, le Directeur de la Publication JC Camart, et le logo ULille
	Participer à la gouvernance de la politique éditoriale ULille
Afficher le soutien d'au moins un laboratoire ULille	Fournir une lettre de soutien d'au moins un laboratoire ULille pendant la durée du COM (2021-23), en précisant le montant alloué et mentionner le nom et le logo du labo comme partenaire de la Revue
Développer les ressources humaines de la revue	Lister les personnels ETP consacrés à la revue + décharge d'enseignement + besoins
Développer les moyens financiers de la revue	Lister les recettes et dépenses actuelles de la revue
	Monter des dossiers pour demander des subventions/moyens humains : INSHS, CNL, tarifs postaux, Fondation, ISITE, FNSO...

Bonnes pratiques editoriales[†]

* critères nat & intern (INSHS, Coso, DOAJ, Latindex, Scopus, WoS)

Objectifs	Indicateurs
Respecter la régularité de la parution	Respect de la périodicité de la publication, régularité de la parution Préciser les délais de publication
Développer la transparence du fonctionnement	Expliciter le processus éditorial sur le site de la revue : délais de réponse, modalités d'expertise, charte éthique en cas de problème
	Préciser les éventuels frais de soumission ou de publication (ex : subvention pour les hors-série...)
	Augmenter le % de membres extérieurs à ULille dans le comité de rédaction, et le % d'internationaux dans le comité scientifique, mandat à durée limitée pour le comité de rédaction et le·a Directeur·trice
	Appels à contributions ouverts pour les numéros thématiques, préciser le taux de soumissions spontanées et le taux de rejets pour les varia, augmenter le % d'auteurs extérieurs à ULille, préciser le % d'auteurs étrangers, préciser l'affiliation de tous les auteurs
Clarifier la propriété intellectuelle de la revue, pour faciliter sa bonne diffusion et son référencement	Vérifier que les auteurs fournissent bien les autorisations de reproductions pour toutes les images (ou œuvres tierces) reproduites dans la revue
	Faire signer des contrats aux auteurs et les archiver
Professionaliser la composition (version numérique)	Production de fichiers structurés en XML (chaîne éditoriale Métopes ou Lodel) avec des métadonnées exploitables, (et pas uniquement des fichiers PDF) pour optimiser l'utilisation et le référencement
Version imprimée(le cas échéant)	Financer la production et la diffusion d'une version imprimée de la revue

Science ouverte et visibilité internationale*

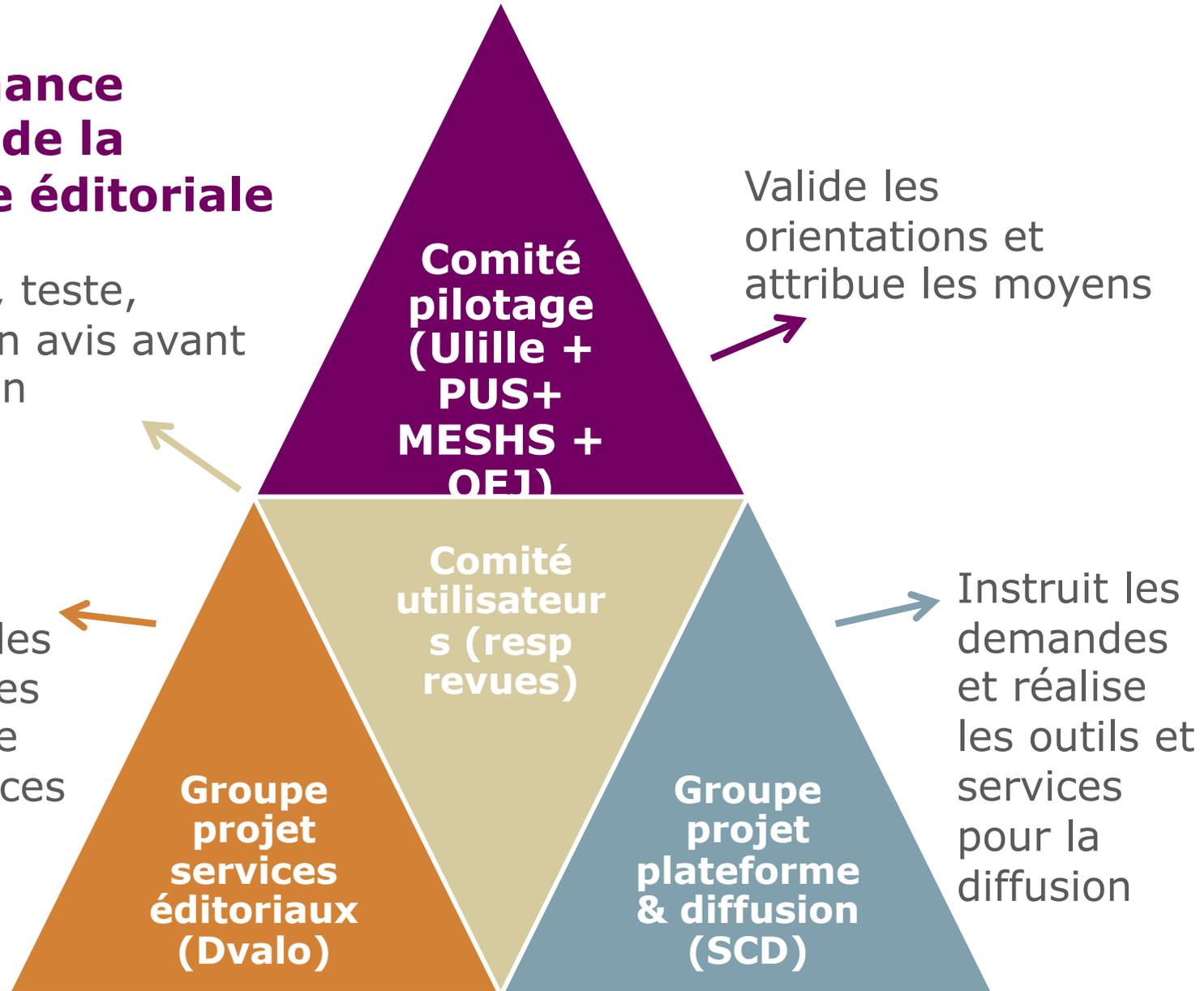
* critères nat et internat (INSHS, Coso, DOAJ, Latindex, Scopus, WoS)

Objectifs	Indicateurs
Favoriser l'accès ouvert	Autoriser explicitement le dépôt des articles dans des archives ouvertes en version PDF éditeur
	Diffuser la revue en accès ouvert immédiat ou Réduire la barrière mobile de la revue (1 an en SHS et 6 mois en STM)
	Diffuser la revue avec une licence Creative Commons CC BY
Développer le référencement international	Présence des titres, résumés, mots-clés et sommaires en anglais. Site web et outils de communication bilingues
	Dossier pour référencer la revue dans des bases bibliographiques internationales ou spécialisées (DOAJ, ERIH+, Scopus...)
Améliorer la diffusion numérique	Migrer la revue vers une plateforme conforme aux standards en vigueur (XML, métadonnées interopérables, DOI, archivage, accessibilité), avec fourniture de statistiques d'usage, et en accès ouvert (sauf cas particulier des revues imprimées)
Garantir l'accès aux archives	Migration des archives de la revue (ex : numérisation, changement de plateforme de diffusion)

Gouvernance ouverte de la politique éditoriale

Propose, teste, donne un avis avant validation

Instruit les demandes et réalise les services pour l'édition



➤ Moyens humains

○ Services d'édition (DirValo) et documentation (SCD)

1 ETP chef de projet niveau A+ (conservateur)

1 ETP ingénieur et assistant ingénieur

1,5 ETP technicien

○ Décharges d'enseignements de 36HTD pour les responsables de revues sur les critères suivants :

- Éditées par Ulille

- Dirigée par un enseignant-chercheur

- Sans personnel de secrétariat de rédaction

- Revue évaluée positivement par un comité scientifique externe (OpenEdition, CNU...)

- Récemment : ½ poste de secrétaire de rédaction pour la Faculté Géographie en 2020 + 1 poste pour la Faculté Humanités en 2021

Aspects institutionnels

➤ Réalisations 2020

- Rédaction des **contrats** et validation par le service juridique.

Echanges avec chaque revue sur la situation initiale, les objectifs et les moyens à mettre en regard.

Au 30/11/20, 10 contrats finalisés.

- Création et mise en place de la décharge d'enseignement de 36HTD pour 5 revues

➤ Objectifs 2021

Fin 2021, 10 contrats supplémentaires à signer.

A partir de 2021, les services Ulille ne travailleront qu'avec des revues partenaires

Réunions régulières de la gouvernance de la politique éditoriale

➤ Réalisations 2020

- Systématisation des **contrats d'édition** pour les auteurs (avec licence CC-BY pour les revues en accès ouvert) pour 5 revues
- Accompagnement au **montage de dossiers de financement** pour ces 5 revues (AAP INSHS 2020)
- **Formation** de la DirValo à la chaîne éditoriale **Métopes** (conforme aux standards de la science ouverte) et composition réalisée sur Métopes pour 1 revue (Annales de la SGN)

➤ Objectifs 2021

- Systématisation des **contrats d'édition** pour les auteurs (avec licence CC-BY pour les revues en accès ouvert) pour 5 nouvelles revues
- **Communication** : Nouvelle boîte à outils pour les revues « Editer une revue pas à pas » (intranet)
- **Composition** : passage à la chaîne Métopes et accompagnement (guide du coordinateur de numéro) pour 5 revues
- Veille et accompagnement au montage de dossiers et **appels à projets**

➤ Réalisations 2020

- Succès à l'appel à **projets du FNSO : plateforme de diffusion** des revues en accès ouvert et accessible (projet ORA-HDF)

- **Référencement** : adhésion au réseau Mir@bel et mise à jour du référencement des revues (dans Mir@bel, Sudoc et EZB)

➤ Objectifs 2021

- Mise en place de la **plateforme de diffusion** des revues en accès ouvert et accessible (projet ORA-HDF) + migration de 5 revues
 - Réduction de la barrière mobile pour 5 revues (difficile de passer totalement en accès ouvert sans source de revenus pour compenser)
- **Référencement** : chantier de référencement international des revues (ERIH+, DOAJ), référencement de la politique éditoriale Ulille dans Sherpa/Roméo (outil international qui référence les politiques science ouverte des éditeurs)

Plateforme de revues

Projet d'outil de diffusion : éléments de contexte

Objectif : concevoir un outil de diffusion pour les revues sous contrat ou convention avec l'Université de Lille

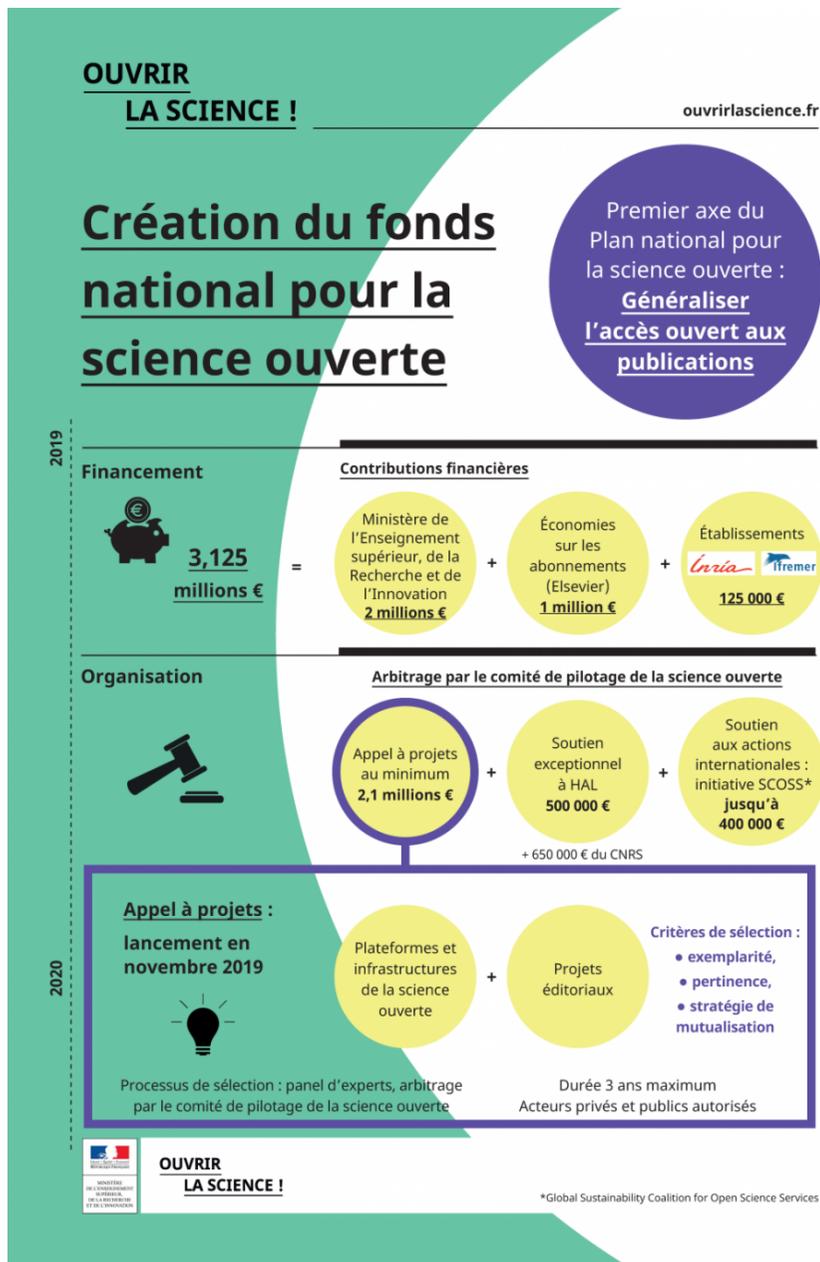
Pour quelles revues ?

Les revues souhaitant bénéficier d'une solution de diffusion locale, conforme aux standards en matière d'édition et de science ouverte

- Soit de manière transitoire, avant une migration sur une autre plateforme de diffusion ouverte
- Soit de manière définitive, pour des revues qui n'ont pas vocation à migrer vers une plateforme nationale ou internationale

A terme cette plateforme a vocation à remplacer l'ensemble des solutions de diffusion locale utilisées pour des revues sous contrat ou convention avec l'Université de Lille

Un projet soutenu et financé par le FNSO



- Un appel à projet pour les plateformes et les projets éditoriaux
- Une subvention de 70 000 euros
- Obtenue pour un projet de 24 mois
- Un projet porté en partenariat avec la MeSHS, Open Edition, et le Master Lettres, parcours Edition numérique et imprimée de textes littéraires de l'UFR Humanités

- **Axe 1 : concevoir l'outil de diffusion des revues et organiser la migration de 10 revues**

Périmètre : Université de Lille et Hauts-de-France

- **Axe 2 : proposer une contribution au réseau sur le thème de l'accessibilité numérique**

Périmètre : utilisateurs de Lodel, porteurs de revues francophones



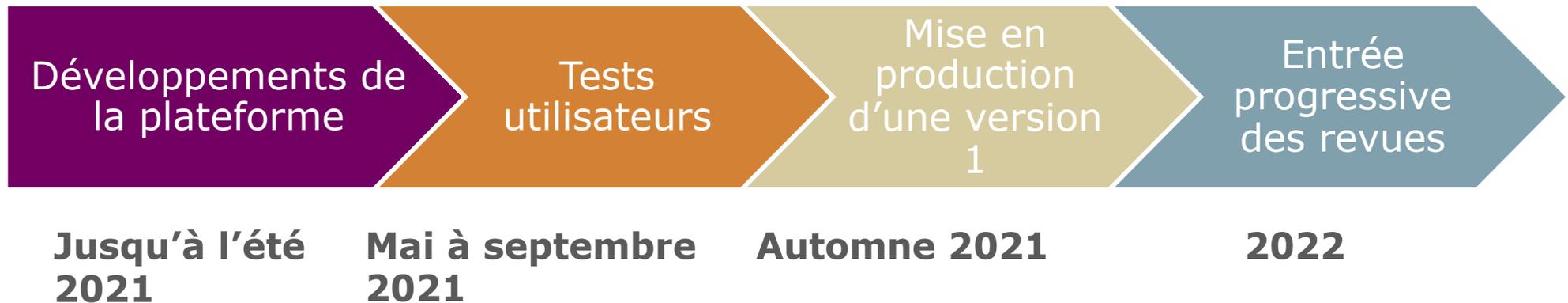
Utilisation du logiciel Open Source Lodel

Développé par et utilisé sur la plateforme Open Edition



Un modèle de solution locale : la plateforme de Lyon 3

Durée du projet (financement FNSO) : **24 mois**



- Identification d'un premier groupe de revues pilotes pour entrer dans le projet dès la phase de tests
- Planification de l'entrée d'un second groupe de revues à partir de fin 2021-début 2022 (10 revues pour la phase « FNSO »)